



**River Oaks Country Club**  
 1600 River Oaks Blvd. Houston, Texas 77019  
**Solicitud De Empleo**

**River Oaks Country Club (El "Club") tiene igualdad en la oportunidad de trabajo. El Club no discrimina para contratar a cualquier persona, decidiendo en bases, de raza, color, sexo, ciudadanía, nación de origen, ancestros, condición de veterano de Vietnam, edad, incapacidad física o mental relacionada con la capacidad de desempeñar el trabajo requerido o cualquier otro criterio prohibido por la ley estatal o federal. Ninguna pregunta en esta aplicación, será usada en el futuro para conseguir información que sea usada con fines discriminatorios.**

**UNICAMENTE APLICANTES CONSIDERADOS PARA LA POSICION SERAN LLAMADOS.**

**Datos Personales**

|   |            |               |   |
|---|------------|---------------|---|
| Apellido  | 1er Nombre | 2do Nombre    | Fecha   |
| Dirección   |            |               | Teléfono #  |
| Ciudad  | Estado     | Código Postal | Otro Teléfono #   |
| Posición por la que esta aplicando  |            |               | Correo Electrónico  |
| Marque el empleo que desea: <input type="checkbox"/> Tiempo Completo <input type="checkbox"/> Medio Tiempo <input type="checkbox"/> Temporal  |            |               | Salario que desea   |
| Semana de Trabajo de Sábado a Viernes. Por favor indique los días y horas que usted puede trabajar.<br><input type="checkbox"/> Domingo <input type="checkbox"/> Lunes <input type="checkbox"/> Martes <input type="checkbox"/> Miércoles <input type="checkbox"/> Jueves <input type="checkbox"/> Viernes <input type="checkbox"/> Sábado<br>Horas Disponible: _____ |            |               |   |
| Ha trabajado con esta organización, antes? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No<br>Si es así, cuando?  |            |               | Trabajaría Tiempo Extra si se le ofrece?<br><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No |
| Esta usted legalmente autorizado para trabajar en los Estados Unidos? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No<br>Si es así, esta preparado para presentar la documentación apropiada si es aceptado para el empleo? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No   |            |               | Cuando esta disponible para comenzar el empleo?   |
| Algunas posiciones requieren que usted tenga 18 años de edad. Usted tiene 18 años o mas?<br>Si usted no tiene por lo menos 18 años de edad, indique su edad_____.   |            |               | <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No   |

**Educación**

|  |   |
|--|---|
| Nombre de la escuela_____  | Lugar_____                                    |
| Se graduó? ____ Si ____ No   |   |
| Nombre de la Universidad_____  | Lugar_____                                    |
| Especialidad_____  | Graduado? ____Si ____No Grado_____ Fecha_____ |
| Grado Universitario _____  | Lugar_____ Graduado? ____Si ____No            |
| Grado_____ Fecha_____  |   |
| Otro entrenamiento o certificaciones que sean relacionadas con la posición que usted solicita_____ |   |

**Referencias**

Nombre dos personas que podamos contactar, que lo conozcan por lo menos 2 años.  
(No incluya familiares, empleados anteriores, o personal de el River Oaks Country Club.)

| Nombre | Dirección | Ocupación | #de años | Teléfono |
|--------|-----------|-----------|----------|----------|
|        |           |           |          |          |
|        |           |           |          |          |

**Historia De Empleo** (Por favor, empiece con su presente o mas reciente empleo)

|   |  |  |
|---|--|--|
| Nombre de la compañía   | Teléfono   | Salario (Por Hora/Semanal/por Mes/Anual)<br>Salario que Comienza Salario que termino |
| Nombre del supervisor   | Empleo:<br>De: Mes _____ Año _____<br>A: Mes _____ Año _____ |  |
| Titulo y labores especificas  |  | Razón por la que dejo el trabajo   |
| Nombre de la compañía   | Teléfono   | Salario (Por Hora/Semanal/por Mes/Anual)<br>Salario que Comienza Salario que termino |
| Nombre del supervisor   | Empleo:<br>De: Mes _____ Año _____<br>A: Mes _____ Año _____ |  |
| Titulo y labores especificas  |  | Razón por la que dejo el trabajo   |
| Nombre de la compañía   | Teléfono   | Salario (Por Hora/Semanal/por Mes/Anual)<br>Salario que Comienza Salario que termino |
| Nombre del supervisor   | Empleo:<br>De: Mes _____ Año _____<br>A: Mes _____ Año _____ |  |
| Titulo y labores especificas  |  | Razón por la que dejo el trabajo   |
| Podemos contactar los empleos nombrados.<br>Indique los empleos que <b>no quiera</b> que contactemos. | NO CONTACTE  |  |
|   | Numero de Empleo(s) _____ Razon _____                        |  |

**General**

Ha aplicado para trabajo en esta organización?  Si  No

Si es si: Que año aplico? \_\_\_\_\_

Si es si: Cual posición? \_\_\_\_\_

Quien le dijo de este trabajo?

Usted tiene amigos o familiares que trabajan para esta organización?  Si  No Si es si? Cual es su relación?

Es un requerimiento preguntar si usted alguna vez se ha declarado culpable o ha sido convicto de una ofensa criminal, otra que no sea una ofensa menor de trafico?  Si  No

Si contesta si, indicar la naturaleza de la ofensa, y la disposición del caso. Incluya fechas y lugares. (Nota: Una condena criminal, o la existencia de un pasado criminal, no constituye automáticamente un obstáculo para el empleo, y el club cumple con todas las leyes estatales y federales para tomar en consideración la historia criminal del aplicante al empleo). \_\_\_\_\_

**DECLARACION DEL APLICANTE**

Yo certifico que toda la información suministrada por mi en esta aplicación es verdadera y completa, yo entiendo que si doy información falsa, omito o malinterpreto esta información, mi aplicación puede ser rechazada, y si estoy trabajando, mi empleo puede terminar en cualquier momento.

Después de tener en consideración mi empleo, estoy de acuerdo en conformar con River Oaks Country Club las reglas y regulaciones incluidas, pero no limitadas a todas las normas de seguridad y procedimientos del empleo, estoy de acuerdo y entiendo que mi empleo es "a voluntad propia", que quiere decir, que tanto yo como el club, con o sin causa, y con o sin aviso, se puede terminar mi empleo con el club, también entiendo y estoy de acuerdo que el club puede cambiar los términos y condiciones de mi trabajo, con o sin causa, y con o sin aviso en cualquier momento.

Yo admito que esta aplicación no constituye un acuerdo o contrato de trabajo, por ningún tiempo específico de duración, ni definitivo. Yo entiendo que ningún representante del club, que no sea otro que el gerente general, y únicamente cuando se escriba un contrato legal firmado por el, tiene ninguna autoridad de entrar en ningún contrato de trabajo, por ningún tiempo específico de duración, o hacer ningún contrato contrario al anterior.

Yo admito que esta aplicación será válida y considerada para empleo con el River Oaks Country Club únicamente por un periodo de treinta (30) días, después de la fecha indicada abajo, si yo sigo interesado en el empleo con el River Oaks Country Club. Después de pasar los treinta (30) días, desde la fecha indicada abajo. Yo entiendo que tengo que completar una nueva aplicación.

Yo entiendo que si me dan una oferta condicional de empleo, una verificación de antecedentes criminales, y un examen de abuso de sustancias, me será realizado, como parte del proceso de aplicación. Yo también entiendo y estoy de acuerdo, que el club se reserva el derecho de rescindir mi oferta condicional de trabajo, o donde sea aplicable, negar el acceso basado en esta información.

Yo entiendo que es norma del club de no negarse a contratar a una persona calificada, con alguna incapacidad, y que necesite, razonable alojamiento como es requerido por la ADA.

Yo entiendo que si soy contratado, requiero proveer pruebas de identidad, y autorización legal de trabajo, en los tres (3) próximos días, de la fecha de empezar.

Yo represento, y garantizo que he leído y entiendo completamente lo anterior y busco empleo con el River Oaks Country Club bajo estas condiciones.

Firma de Aplicante \_\_\_\_\_

Fecha de la Aplicación \_\_\_\_\_

**Interview Results (to be completed by the interviewer)**

\_\_\_\_ Candidate does not meet the requirements for this position for the following reasons \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ Other (not a bona fide applicant without interview, mailed application, left application with receptionist, or applied for a job not posted) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ Job offer was made? YES or NO If no, why? \_\_\_\_\_  
Applicant's response \_\_\_\_\_

Job offer made by: \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

Position hired for \_\_\_\_\_

Interviewer Name Printed

Signature

Date